

Dal portale di C'è Posto è possibile verificare e/o disdire un appuntamento selezionando "Verifica/Disdetta" dal menù principale ed inserendo:

- il numero o il riferimento della prenotazione
- E-mail e Cellulare che hai utilizzato per prenotarti



Verifica/disdetta prenotazione

Verifica/Disdetta Registrati Accedi

Verifica/disdetta prenotazione

Inserisci

- Il numero o il riferimento della prenotazione
- E-mail e Cellulare che hai utilizzato per prenotare

* Numero o riferimento

* E-mail

* Cellulare

VERIFICA

La disdetta di un appuntamento può avvenire anche dalla sezione "Le mie prenotazioni" accedendo con login al profilo personale. Da qui è possibile selezionare la prenotazione, accedere al dettaglio e cliccare sul tasto "Disdici" (può accadere che il responsabile dell'agenda abbia inibito la funzione di disdetta)

RICERCA AVANZATA

Cerca

SVUOTA FILTRO



Visualizzo 1-50 di 51 elementi.


#	Stato	Prenotato il	Per il	Fornitore	Servizio	Tipo	Convenzione	Eventuale cambio di stato da comunicare al cliente
1	>	09/05/2018 12:09	10/05/2018 11:00/12:00	TEST Agenda Principale	Test Generica	Registrato		

Test Generica

Numero: 16147
Riferimento: AMQS
Prenotato il: 09/05/2018 alle 12:09
Per il: **10/05/2018** alle ore **11:00**
Agenda: TEST ATTIVITA' - TEST Agenda Principale
Servizio: Test Generica
Tipo prenotazione: Registrato
Nome e Cognome: **Mario Capo**
E-mail: marfed@libero.it
Telefono:
Cellulare: 3391234567
Codice fiscale: CPAMRC80A01E472K
Desk previsto: BBB
Importo: 1.00 €

[SCARICA RICEVUTA](#)

[DISDICI](#) 

ALLEGATI

FACOLTATIVI PROVENIENTI DALL'UTENTE | OBBLIGATORI PROVENIENTI DALL'UTENTE | DESTINATI ALL'UTENTE

Cerca documento

Trascina i documenti qui
Oppure clicca per selezionare un file

Dalla sezione è possibile verificare lo stato delle prenotazioni, visualizzare e gestire gli allegati e scaricare la ricevuta.